



Universidad Tecnológica del Cibao Oriental

No. EXPEDIENTE

UTECO-DAF-CD-2024-0089

No. DOCUMENTO

002

06 de diciembre de 2024

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

REQUERIMIENTO: Dirección de Compras y Contrataciones

REFERENCIA: Adquisición de materiales para la continuación de remodelación del salón Dr. Jacobo Sánchez José, de la Biblioteca Rogelio Delgado Bogaert, de la UTECO. Referencia: **UTECO-DAF-CD-2024-0089**.

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO)**,

CERTIFICO:

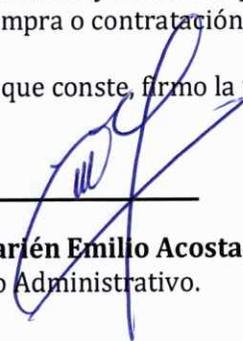
Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (**2024**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **OCT/DIC** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	30141503	2.3.4.2.99	Silicón Uretano	20	UD	\$265.00	\$5,300.00
2	27112709	2.6.5.7.01	Sierra Eléctrica para madera	1	UD	\$9,400.00	\$9,400.00
3	24122006	2.3.9.9.05	Pistola para Masillar	1	UD	\$450.00	\$450.00
Total							\$15,150.00

PRESUPUESTO: Quince Mil Ciento Cincuenta con 00/100 RD\$ 15,150.00 pesos dominicanos.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra por debajo del umbral**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez.
Decano Administrativo.



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1: División Administrativa