No. EXPEDIENTE
UTECO-DAF-CD-2024-0059
No. DOCUMENTO
002

Universidad Tecnológica del Cibao Oriental

09 de septiembre del 2024

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

REQUERIMIENTO: Dirección de Compras y Contrataciones

REFERENCIA: Adquisición y reparación de aeronave no tripulada (Drone). **UTECO-DAF-CD-2024-0059**.

Yo, **Marién Emilio Acosta Otáñez**, en mi calidad de Decano Administrativo y Financiero de la **Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO),**

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **(2024),** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **JUL/SEPT** para la contratación que se especifica a continuación:

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	25131705	2.6.4.3.01	Drone más combo con grabación HDR 4K (ver especificaciones técnicas)	1.00	UD	85,000.00	85,000.00
2	25131705	2.6.4.3.01	Reparación DJI Marvic Air 2s (ver especificaciones técnicas)	1.00	UD	54,000.00	54,000.00
						Total	**139,000.00**

PRESUPUESTO: Ciento treinta y nueve mil pesos dominicanos con 00/100 RD$ 139,000.00.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra por Debajo del Umbral Mínimo.**

Y para que conste, firmo la presente certificación.

Lic. Marién Emilio Acosta Otáñez.
Decano Administrativo.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DEL CIBAO ORIENTAL
DIVISIÓN ADMINISTRATIVA
UTECO
1982
COTUÍ, R.D.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1: División Administrativa