



No. EXPEDIENTE
UTECO-DAF-CD-2024-0083
No. DOCUMENTO
001

Universidad Tecnológica del Cibao Oriental
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

15 de noviembre del 2024

No. Solicitud: **0125-2024**

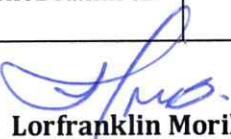
Objeto de la compra: **Servicios de impresión de hojas, sobres timbrados y carpetas satinadas para diferentes departamentos de la UTECO.**

Detalle

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario	Precio total estimado
1	82121507	2.2.2.2.01	Hojas timbradas (División de Admisiones y Registro) Blancas	10.00	Resma	1,895.00	18,950.00
2	82121507	2.2.2.2.01	Hojas timbradas (División de Admisiones y Registro)	10.00	Resma	3,895.00	38,950.00
3	82121507	2.2.2.2.01	Hojas timbradas	10.00	Resma	1,895.00	18,950.00
4	82121507	2.2.2.2.01	Sobres timbrados	10.00	Cajas	3,800.00	38,000.00
5	82121507	2.2.2.2.01	Folder satinado (Rectoría)	400.00	Unidades	60.00	24,000.00
Total							138,850.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Ave. Universitaria, #100, Cotuí, Sánchez Ramírez.	Según el cronograma de entrega en el pliego de condiciones.	


Lorfranklin Morillo Brito.

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – División Administrativa